

Istituto di Istruzione Superiore "J.C. Maxwell"

## Formazione classi

*(Processo Principale)*

Codice PQ 013

### Modalità di distribuzione

- Copia non controllata
- Copia controllata numero \_\_\_\_\_

consegnata a

in data

### Composizione documento

Pagine di guardia numero	01
Pagine di indice numero	02
Pagine di testo numero	02
Totale pagine numero	05

Redatto da P.Migliavacca	Controllato da Team di lavoro	Approvato da Giuseppe Sammartino	Edizione -2rev2-	Data 08/01/2009	Pagina 1 di 5
-----------------------------	----------------------------------	--	---------------------	--------------------	------------------

<b>PQ 013</b>	<b>FORMAZIONE CLASSI</b>	<b>REVISIONE</b>		
		Edizione -2rev2-	Data 08/01/2009	Pagina 2 di 5

## INDICE

<b>PQ 013</b>	<b>FORMAZIONE CLASSI</b>	<b>REVISIONE</b>		
	INDICE	Edizione -2rev2-	Data 08/01/2009	Pagina 3 di 5

## FORMAZIONE CLASSI

- 1.1 OBIETTIVO
- 1.2 CAMPO D'APPLICAZIONE
- 1.3 RESPONSABILITÀ
- 1.4 CRITERI PER LA FORMAZIONE CLASSI
- 1.5 FORMAZIONE CLASSI ALUNNI
- 1.6 ASSEGNAZIONE CLASSI AGLI INSEGNANTI
- 1.7 DOCUMENTI DI REGISTRAZIONE

<b>PQ 013</b>	<b>FORMAZIONE CLASSI</b>	<b>REVISIONE</b>		
	CRITERI PER LA FORMAZIONE CLASSI	Edizione -2rev2-	Data 08/01/2009	Pagina 4 di 5

## 1.1 OBIETTIVO

Obiettivo della seguente procedura è definire le regole per una corretta gestione nella formazione delle classi e l’inserimento dei nuovi iscritti

In particolare si vogliono definire i seguenti punti:

- criteri per la formazione classi
- gestione formazione classi
- assegnazione insegnanti alle classi

## 1.2 CAMPO D’APPLICAZIONE

Questa procedura deve essere applicata al termine dell’anno scolastico precedente a quello per cui viene effettuata la formazione classi dalla Direzione dell’Istituto di Istruzione Superiore “J.C. Maxwell”.

## 1.3 RESPONSABILITÀ

La Direzione ha la responsabilità di presentare al Collegio docenti i criteri di formazione classi per l’anno successivo.

Il Collegio docenti ha il compito di approvare e/o integrare i criteri proposti.

È esclusiva competenza della Direzione d’Istituto, l’accoglimento delle domande di prima iscrizione.

## 1.4 CRITERI PER LA FORMAZIONE CLASSI

Il principio fondamentale che deve ispirare i criteri di formazione classi è l’equieterogeneità, ovvero classi omogenee tra di loro ed eterogenee al loro interno.

Pertanto i criteri su cui si deve basare la formazione delle classi sono i seguenti:

- alunni diversi per capacità acquisite e livello di maturazione raggiunto
- equilibrato rapporto per fascia di età
- nazionalità (ove possibile distribuzione equilibrata in acso di presenza di studenti stranieri, tenendo conto di eventuali richieste sia degli interessati che dei C. di C.
- comune di provenienza
- opportuna distribuzione di maschi e femmine
- equilibrato rapporto numerico tra le varie classi
- valutazione richieste degli iscritti

Tali criteri sono stati deliberati dagli O.O.C.C. ed inseriti nel P.O.F. di Istituti come previsto dal D.L.vo. 297/94. Il numero di alunni per classe è determinato sulla base del D.M. 331/98 e successive modificazioni.

<b>PQ 013</b>	<b>FORMAZIONE CLASSI</b>	<b>REVISIONE</b>		
	ASSEGNAZIONE CLASSI AGLI INSEGNANTI	Edizione -2rev2-	Data 08/01/2009	Pagina 5 di 5

## 1.5 FORMAZIONE CLASSI ALUNNI

Tutti i dati che servono per la formazione classi devono essere inseriti nella **Matrice formazione classi mod. n° 230**.

La mappatura dell'utenza sarà utilizzata per distribuire gli alunni nelle varie classi, come indicato nel paragrafo 1.4.

L'inserimento di allievi durante il corso dell'anno scolastico, dopo i colloqui necessari e l'accettazione della domanda, deve seguire il medesimo iter sopra descritto in modo da selezionare la classe più opportuna per l'inserimento.

## 1.6 ASSEGNAZIONE CLASSI AGLI INSEGNANTI

L'assegnazione degli insegnanti sulle classi è di competenza della Direzione, che deve tenere conto dei seguenti fattori:

- continuità didattica sul corso, con particolare riferimento non solo alle singole classi, bensì anche agli specifici indirizzi di specializzazione all'interno dell'Istituto
- equilibrio di competenze tra corsi
- frammentazione della cattedra
- formazione di Consigli di classe equilibrati

## 1.7 DOCUMENTI DI REGISTRAZIONE

Sono documenti di registrazione per la presente procedura:

### 230 MATRICE FORMAZIONE CLASSI

| A questa Procedura è collegato l'Indicatore 013 del MOD. 450 Elenco Indicatori